

HEAKSKIIDETUD
majandus-ja
kommunikatsiooniministri poolt
26. mai 2006.a.
käskkirjaga nr 1-1-3/84

AS Sillamäe Sadam

VEOEESKIRI

TALLINN 2006

SISUKORD

1. Üldsätted	4
1.1. Veoeskirja reguleerimisala	4
1.2. Kasutavad mõisted	4
2. Kaubaveo üldtingimused	5
2.1. Üldsätted	5
2.2. Vedude korraldamine	5
2.3. Kauba veoks vastuvõtmine	6
2.4. Kauba väljastamine	7
2.5. Vagunite ja konteinerite plommimine	7
2.6. Saatekirja täitmine	7
2.7. Deklareeritud väärtusega kaupade vedu	8
2.8. Loomuliku kao normid	8
2.9. Vagunite etteandmise/äratoomise korraldamine	8
2.10. Kaupade kohaletoimetamise tähtaeg	9
2.11. Kaubavagunite ja jaamateede kasutusaja ja tasu-arvestamine	9
2.12. Kaupade laadimise ja kinnitamise tehnilised tingimused	10
3. Erinevate kaubaliikide veotingimused	10
3.1. Normatiivaktid	11
3.2. Naftasaaduste ja muude kaupade vedu tsisternides	11
3.3. Ohtlike kaupade vedu	17
3.4. Vedelkaupade vedu tsisternides ja punker-poolvagunites	19
4. Tasu määramine, muutmine, teatamine	20
5. Kaebuse menetlemise kord	21
5.1. Üldsätted	21
5.2. Pretensiooni esitamise tähtaja algus ja lõpp	21
5.3. Tähtaja peatumine	22
5.4. Eksperdi kaasamine	22
5.5. Komisjon	23
5.6. Tõendid	23

AS Sillamäe Sadam	Veoeskiri
5.7. Pretensiooni lahendamine ja otsuse langetamine	23
5.8. Vastuse vormistamine ja sisu	24
5.9. Poolte kohustused pretensiooni lahendamisel ja täitmisel	24
Lisa 1 Peamised normatiivaktid	25

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Veoeskirja reguleerimisala

- 1.1.1. Käesolev AS Sillamäe Sadam (registrikood 10318973) veoeskiri (edaspidi Veoeskiri) kehtestab raudteeseadusest ning teistest normatiivaktidest lähtuvalt veotingimused raudtee kaubaveol.
- 1.1.2. AS Sillamäe Sadam lähtutakse rahvusvahelistest raudteeveoalastest kokkulepetest ja lepingutest ning normidest. Veoeskirjas vastava sätte puudumise korral kuuluvad rakendamisele Rahvusvaheline raudtee kaubaveo kokkuleppe (SMGS) ja sellest tulenevad sätted.
- 1.1.3. AS Eesti Raudtee ja AS Sillamäe Sadam vahelised suhted reguleeritakse infrastruktuuri kasutamise lepinguga.
- 1.1.4. Veoeskiri ja selle muudatused jõustuvad raudteeseaduse §-s 65 sätestatud korras.

1.2. Kasutatavad mõisted

- 1.2.1. **Raudtee kaubavedu** on kaupade vedamine veolepingu alusel rongiga (veduri ja vagunitega) raudteeinfrastruktuuril.
- 1.2.2. **Raudteeinfrastruktuur** on raudtee ning selle majandamiseks vajalikud hooned ja rajatised, mis on raudteega ehituslikult või sihtotstarbeliselt seotud.
- 1.2.3. **Raudteeveerem** on vedurid, vagunid, mootorrongid, dresiinid, teeremondimasinad, kraanad ja muud raudteel liiklemiseks ehitatud veovahendid, masinad ja mehhanismid.
- 1.2.4. **Rong** on kokkuhaagitud veeremiüksus, mis koosneb vagunitest ja ühest või mitmest vedurist või mootorvagunist.
- 1.2.5. Teised kasutatavad mõisted on toodud nendes dokumentides, millele on viidatud käesolevas veoeskirjas.

2. KAUBAVEO ÜLDTINGIMUSED

2.1. Üldsätted

- 2.1.1. Vastavalt Eesti Vabariigi Transpordi- ja Sideministeeriumi 30.09.1991 määrusele nr 16 kohaldatakse Eesti Vabariigi territooriumil "Kaubaveo eeskirja" (Moskva, Transport, 1983) niivõrd, kuivõrd selle raudteeveondusega seotud küsimused ei ole reguleeritud Eesti Vabariigi õigusaktidega, riikide või raudtee-ettevõtjate vaheliste lepingute, protokollide, kokkulepetega või käesoleva veoeskirja.

2.1.2. AS Sillamäe Sadam veotingimusi puudutavate aktide, lepingute, protokollide ja kokkulepete loend on toodud käesoleva veoeskirja lisades ja on kliendile ning AS Sillamäe Sadam kohustuslikeks dokumentideks (Lisa 1).

2.2. Vedude korraldamine

2.2.1. Klient valib jaamad, kust ta hakkab saatma kaupu või kuhu hakkavad saabuma kaubad tema aadressil. Valitud kaubajaam peab olema avatud soovitud kaubaveo operatsioonideks. Kaubajaamade nimekiri ja nendes sooriatavate kaubaveo operatsioonide loend on avaldatud AS Eesti Raudtee interneti leheküljel (www.evr.ee)

2.2.2. Klient peab määrama käesolevat Veoeskirja tundvad isikud, keda volitatakse esindama ettevõtjat kõikides operatsioonides, mis on seotud vedodokumentide vormistamisega, kauba saatmisega, vastuvõtmisega ja jne.

2.2.3 Kaupade saatmiseks määrab klient kauba veeremile laadimise, paigutamise ja kinnitamise eest vastutavad isikud, kes enne toimingute teostamist peavad sooritama AS Eesti Raudteele eksami kauba paigutamise ja kinnitamise üldnõuete ning kaupade laadimise ja kinnitamise tehniliste tingimuste tundmises. Eksami sooritamise tõend annab õiguse sooritada eelnimetatud operatsioone ja kinnitada vedodokumentides nende operatsioonide õigsust.

2.2.4 Kaupade vedu teostatakse AS Eesti Raudtee, kaubasaatja, kaubasaaja ja AS Sillamäe Sadam vahel kinnitatud veoplaani alusel.

2.2.5 Kauba saatmiseks esitab klient AS Sillamäe Sadam kooskõlastamiseks järgmise kuu veoplaani tellimuse. Veoplaani tellimus esitatakse: kaubaveol kohalikus ühenduses ning ühenduses SRÜ ja Balti riikidega hiljemalt eelneva kuu 12. kuupäevaks, ühenduses muude riikidega hiljemalt 22 ööpäeva enne vastava kuu algust täiendava (peale 12. kuupäeva ning jooksva kuul esitatud) veoplaani tellimuse AS Sillamäe Sadam vaatab läbi 7 tööpäeva jooksul.

2.2.6 AS Sillamäe Sadam kontrollib esitatud veoplaani tellimusi ja võib jätta need rahuldamata, teatades sellest esitajale kindlaksmääratud korras.

2.2.7 Poolte vaheline vagunite tehniline üleandmine ja vastuvõtmine ning vagunite korrashoiu ja säilivuse tagamine toimub punktis 2.12 toodud eeskirjade alusel.

2.2.8 Vajalikud markeeringud ning muud toimingud teostatakse, arvestades antud kauba jaoks kehtestatud veotingimusi, enne kauba veoks vastuvõtmist.

2.2.9 Kaubaga kaasas käivad muud dokumendid, sealhulgas tollideklaratsioonid jm tollitransiidveoks vajalikud dokumendid, lisab klient saatekirjale. AS Sillamäe Sadam

ei vastuta nõutavate andmete olemasolu ja õigsuse eest kaubaga kaasas käivates dokumentides. Andmete puudumise või mittevastavuse tõttu tekkinud kahju hüvitab klient.

- 2.2.10 Veoleping loetakse sõlmituks AS Sillamäe Sadam poolt kauba vedamiseks vastuvõtmise hetkest, mida tõendab kauba veoks vastu võtu jaama kalendertempli jäljend saatekirjal või analoogiline märge elektroonilisel saatekirjal.
- 2.2.11 Kauba ja vagunite kättesaamiseks esitab Kaubasaaja esindaja oma isikut ja volitusi tõendavad dokumendid. Kaupa ei väljastata enne kliendi esindaja isiku ja tema volituste kindlakstegemist.
- 2.2.12 Klient võib vagunite laadimise ja tühjendamise ning manöövritöö korraldamise kohustuse täitmise teha ülesandeks kolmandatele isikutele, jäädes seejuures AS Sillamäe Sadam ees vastutavaks.
- 2.2.13 Kliendi poolt esitatud kirjaliku taotluse alusel või väljastamistakistuse olemasolul jäetakse temale adresseeritud kaubaga vagunid seisma enne sihtjaama saabumist vastavalt AS Sillamäe Sadam ja AS Eesti Raudteel vahelise infrastruktuuri kasutamise lepingu tingimustele.

2.3 Kauba veoks vastuvõtmine

- 2.3.1 Kaubad võetakse kliendilt veoks vastu kooskõlas käesoleva veoeskirja, tolli- ja teiste antud kauba vedu reguleerivate eeskirjadega.

2.4 Kauba väljastamine

- 2.4.1 Pärast kõikide maksete tasumist AS Sillamäe Sadam antakse kaup ja saatedokumendid sihtjaamas üle kliendile. Kliendil ei ole Õigust kauba vastuvõtmisest keelduda, v.a. SMGS art 17 §1 toodud juhul.

2.5 Vagunite ja konteinerite plommimine

- 2.5.1 Rahvusvahelises ühenduses saadetavate vagunite ja konteinerite plommimise kord on toodud SMGSis (art 9 §8 ja lisa 8 §15), "Kaubaveo eeskirja" (Moskva Transport 1983) jaos 5 (kehtib osas, mis ei ole vastuolus SMGS sätetega) ja käesolevas korras.
- 2.5.2 Kohalikus ühenduses saadetavate vagunite ja konteinerite plommimise kord on toodud "Kaubaveo eeskirja" (Moskva Transport 1983) jaos 5 (v.a §-id 3, 11 (polüetüleenplommide osas), 15, 18, 19, 22, 23 ja lisa) ja käesolevas korras.

2.5.3. Tinaplommid

2.5.3.1 Kui vaguni, konteineri plommib saatja, siis peavad plommidel olema järgmised selged tähised:

- 1) lähtejaama nimetus (vajaduse korral nimelühend) ja lähteraudtee nimelühend;
- 2) kontrollmärk;
- 3) saatja lühendnimetus.

2.5.4 Plommsulgurid

2.5.4.1 Plommsulgurid peavad vastama 1999.a. "Eeskirjadele plommsulgurite kasutamiseks kaubaveol vagunites ja konteinerites SRÜ ja Balti riikide raudteeliinidel".

2.5.4.2 Kui vagunile või konteinerile pannakse mitu plommsulgurit, siis peab igalühel olema erinev kontrollmärk.

2.6 Saatekirjade täitmine

2.6.1 Rahvusvahelised veod vormistatakse SMGS saatekirjaga. SMGS saatekirja vorm ja selle täitmise kord on toodud SMGSis (SMGS lisad 12.1 – 12.5, 12.6, 13.1, 13.2 jm).

2.6.2 Riigisisised veod vormistatakse kohaliku veo saatekirjaga (KS) või elektroonilise kohaliku veo saatekirjaga (E-KS). KS ja E-KS saatekirjade vorm ja nende täitmise kord kehtestatakse Eesti Raudtee ASi poolt.

2.7 Deklareeritud väärtusega kaupade vedu

2.7.1 Kaubasaatja võib avaldada saatekirjas kauba väärtuse ka juhul, kui eeskirjades ei ole kehtestatud kohustuslikku kauba väärtuse avaldamise nõuet.

2.8 Loomuliku kao normid

2.8.1 Puudujäägiks ei loeta eeskirjades sätestatud kauba koguse vähenemist nende loomulike omaduste tõttu. vt. SMGS 5. jagu art. 24).

2.9 Vagunite etteandmise/äratoomise korraldamine.

2.9.1. Harutee kasutamise reguleerimiseks sõlmitakse vagunite etteandmise-äratoomise, infrastruktuuri kasutamise ja manöövritöö leping (edaspidi Vagunite etteandmise-äratoomise leping).

2.9.2. Vagunite etteandmise-äratoomise leping koostatakse arvestades liitumisjaama ja harutee(de) töötehnoloogiat, vajadusel lähtudes ühtsest tehnoloogilisest protsessist.

- 2.9.3. Vagunite etteandmise-äratoomise lepinguga kehtestatakse vagunite etteandmise-äratoomise kord, samuti poolte vahelised suhted, õigused, kohustused ja vastutus infrastruktuuri, vagunite ning veoste korras- ja alalhoiu eest.
- 2.9.4. Kaubavedu marsruutrongis, mille koosseis on 57 tingvagunit, toimub Sillamäe Sadama raudteejaamani/raudteejaamast Eesti Raudtee veduritega vastavalt Sillamäe Sadama ja Eesti Raudtee vahel kokkulepitud tariifidele alusel, kauba kohalevedu võivad teostada lepingute alusel ka operaatorfirmad. Vagunite etteandmine-äratoomine ja vajadusel manööverdamistöid teostatakse AS-ile Sillamäe Sadam kuuluvate veduritega, arvestuslikuks vahemaaks on Sillamäe raudteejaam – laadimiskoht - Sillamäe raudteejaam. Kaubavedu vagunsaadetistena Eesti Raudtee teedel toimub Vaivara jaamani/jaamast Eesti Raudtee veduritega vastavalt AS Sillamäe Sadama ja Eesti Raudtee vahel kokkulepetariifide alusel. Kliendil on võimalus kasutada ka teiste operaatorite kaubaveo teenuseid Eesti Raudtee teedel.
- Vaivara jaamast kuni Sillamäe Sadama jaamani toimetatakse kaup AS Sillamäe Sadama veduritega, arvestuslikuks vahemaaks on Vaivara jaam – Sillamäe Sadama raudteejaam – Vaivara jaam.
- 2.9.5. Laadimis-tühjendamisfrondiks nimetatakse harutee osa, milline on ette nähtud kaupade laadimiseks ja tühjendamiseks. Laadimis- tühjendamiskohta paigutatav maksimaalne vagunite arv määratakse laadimis-tühjendamistee kasuliku pikkuse ja/või laadimisseadmete arvu järgi. Maksimaalne üleantavate vagunite arv ühes koosseisus määratakse üleandete mahutavuse (kasuliku pikkuse) järgi.
- 2.9.6. Vagunite etteandmine haruteele ja nende üleandmine kliendile kinnitatakse poolte esindajate allkirjadega või elektroonse märkega üleandedokumentidel. Vagunite etteandmisest/äratoomisest etteteatamine toimub sidevahendite teel vahetatavate teadete, sõiduplaani või kokkulepitud aja intervalli järgi.

2.10. Kaupade kohaletoimetamise tähtaeg

- 2.10.1. Veolepingu täitmise tähtaeg sätestatakse eeskirjades (vt. SMGS 2. jagu art. 14).
- 2.10.2. Kohalikul veol lisatakse ülalnimetatud tähtajale neli ööpäeva.
- 2.10.3. Tolli- või muude eeskirjade täitmine võib pikendada ja muuta veolepingu täitmise tähtaega.

2.11. Kaubavagunite ja jaamateede kasutusaja ja –tasu arvestamine

- 2.11.1 Kaubavagunite, jaamateede kasutusaja ja –tasu ning valveteenuse aja ja tasu arvestamise kord, rongi mahajätmise kord, ning sellega kaasnevate lisatasude

arvestamine, ümberadresseerimise tasu ja muid tasusid arvestatakse lähtudes AS Sillamäe Sadam ja AS Eesti Raudtee vahelise infrastruktuuri kasutamise lepingu tingimustest.

2.12. Kaupade laadimise ja kinnitamise tehnilised tingimused

2.12.1. "Kaupade laadimise ja kinnitamise tehnilised tingimused" (Moskva, Transport 1990), "Ebagabariitsete ja raskekaaluliste veoste veo juhend SRÜ ja Balti riikide raudteedel" (Moskva, 2001) ja GOST 22235-76 "Üldnõuded kaubavagunite säilivuse tagamiseks laadimisel-tühjendamisel ja manöövr tööde teostamisel 1520 mm rööpmelaiusega magistraalraudteedel".

SMGS – Lisa 14.

3 ERINEVATE KAUBALIHKIDE VEOTINGIMUSED

3.1. Normatiivaktid

- 3.1.1. Kuhjas (lahtiselt) kaupade veo eeskiri on toodud "Kaubaveo eeskirja" (Moskva Transport 1983) jaos 19.
- 3.1.2. Lahtisel veeremil kaupade veeeskiri on toodud "Kaubaveo eeskirja" (Moskva Transport 1983) jaos 20.
- 3.1.3. Saatja/saaja saaturite saatel rahvusvahelises ühenduses kaupade veo eeskiri on toodud SMGS lisa 3 ja "Kaubaveo eeskirja" (Moskva Transport 1983) jaos 21 (kehtib osas, mis ei ole vastuolus SMGS lisa 3 sätetega).
- 3.1.4. Saatja/saaja saaturite saatel kohalikus ühenduses kaupade veo eeskiri on toodud "Kaubaveo eeskirja" (Moskva Transport 1983) jaos 21.

3.2. Naftasaaduste ja muude kaupade vedu tsisternides

3.2.1. Üldsätted

- 3.2.1.1. Tsisternides ja punker-poolvagunites vedelkaupade veeeskirjast ja Ohtlike kaupade veeeskirjast juhinduvad klient ja AS Sillamäe Sadam niivõrd, kui võrd käesoleva korraga ei ole sätestatud teisiti.
- 3.2.1.2. Naftasaaduste peale- ja mahalaadimine toimub kliendi laadimiskohtades (terminaalides), mis on varustatud spetsiaalsete hoidlate, laadimisseadmete ja tuleohutuseeskirjade täitmiseks vajalike vahenditega ning vastavad keskkonnakaitse nõuetele.
- 3.2.1.3. Tsisternides on lubatud vedada vaid neid vedelaid naftasaadusi, mis on loetletud vastavas raudteeühenduses kehtivas veeeskirjas

- ohutud kaubad – „ Tsisternides ja punker – poolvagunites vedelkaupade veoeskiri ” (Москва, 1976)
- ohtlikud kaubad – SMGS lisa 2.

3.2.1.4. Naftasaaduste veoks kasutatakse tsisterne, millel on ülemine laadimis-tühjendamisava või universaalne väljavooluseade nii alumiseks kui ka ülemiseks vedelate naftasaaduste laadimiseks-tühjendamiseks ja millel on pealkirjad: "Бензин-нефть" (bensiin-nafta), "Бензин" (bensiin), "Мазут" (masuut), "Светлые нефтепродукты" (heledad naftasaadused). Tsisterne pealkirjadega "Бензин", "Светлые нефтепродукты" ei ole lubatud kasutada tumedate naftasaaduste ja õlide vedamiseks.

3.2.1.5. Omanikutsisternide ja raudteeadministratsioonidelt rendile võetud tsisternide otste alumisele osale peab olema kantud kirje: “Срочный возврат на станцию ж.д.” (kiire tagastusrdt jaamale) (näidatakse registreerimisjaam ja -raudtee), “Аренда” (rent) või “Собственность” (omand) ning rentniku või tsisterni omaniku ärinimi, raudteeadministratsioonide poolt rendile antud tsisternidel ka rendi lõpptähtaeg.

3.2.2. Tsisternide kasutamine

3.2.2.1. Tsisternide kasutamisel teostatakse järgmisi tehnoloogilisi operatsioone:

- 1) laadimiseks ettevalmistus;
- 2) naftasaaduse sissevalamine;
- 3) vedu tühjendamise (pealelaadimise) kohta;
- 4) naftasaaduse väljavalamine;
- 5) pesu ja aurutamine.

3.2.3. Tsisterni ettevalmistus naftasaaduse pealelaadimiseks

3.2.3.1. Enne tsisterni ettevalmistamist teostab Eesti Raudtee tsisterni tehnilise ülevaatus. Tehnilise ülevaatus käigus määrab Eesti Raudtee tsisterni kõlblikkuse laadimiseks välise ülevaatus alusel nii topeltoperatsioonide käigus kui ka tühjade tsisternide etteandmisel laadimiseks.

3.2.3.2. Omanikutsisternide ja raudteeadministratsioonidelt rendile võetud tsisternide ettevalmistus laadimiseks toimub kliendi vahenditega, tema arvel ja vastutusel.

3.2.3.3. Tsisternide ettevalmistuse naftasaaduste laadimiseks teostab klient.

3.2.4. Naftasaaduse sissevalamine tsisterni.

3.2.4.1. Enne paagi täitmist naftasaadusega kontrollitakse tsisterni korrasolekut. Tsisterni paagi sisemiste seadmete defektid, mis avastatakse naftasaaduste

pealelaadimispunktis pärast tsisterni vastuvõtmist kliendi töötajate poolt, kõrvaldatakse kliendi vahenditega ja tema kulul.

3.2.4.2. Tsisterni täitmise kord:

- 1) avada käepidet keerates tühjendusseadme korpuse kaas (sulgur);
- 2) avada luugi kaas;
- 3) paigaldada tühjendusseadme pöör vertikaalselt tööasendisse;
- 4) avada tühjendusseadme kaas (sulgur);
- 5) sulgeda tühjendusseadme klapp, sisse valada esialgu kuni 2 tonninaftasaadust, veenduda klapi hermeetilisuses ning jätkata tsisterni täitmist;
- 6) tsistern täita naftasaadustega vastavalt käesoleva eeskirjaga lubatud tasemeni (vt. p.3.2.4.3);
- 7) eemaldada täitmisvoolik;
- 8) paigutada pöörik luugi kõrisse;
- 9) sulgeda luugi kaas ja jälgida, et luugi kõri asetuks kaane süvendisse koos sellesse paigaldatud tihendiga, kinnitada kinnituspolts käsitsi. Tsisterni luugi kaane alla, millel puudub süvend kummitihendi paigaldamiseks, paigaldab klient oma kulul tihendi materjalist, mis keemiliselt ei reageeri veetava naftasaadusega. Tihendi mõõt peab täpselt vastama kaane läbimõõdule. Pärast tihendi paigaldamist suletakse kaas tihedalt;
- 10) sulgeda täitmiseseadme korpuse kaas (sulgur);
- 11) plommida tsisterni luugi kaas;
- 12) tähistada paagil või vaguni raamil ohtliku kauba liik.

3.2.4.3. Tsisternid kandevõimega 60 tonni ja rohkem tuleb täita mitte kõrgemale kui ülemise segmendi tasemeni. Tsisterni täitmisel tuleb arvestada temperatuurpaisumisest tingitud ülevoolu võimalusega. Vedelikud erikaaluga 0,84 kg/dm³ ja rohkem tuleb täita mitte kõrgemale kui tasemeni, mis vastab tsisterni kandevõimele. Tsisternid kandevõimega alla 60 tonni tuleb täita kuni poole kaeluse kõrguseni, soojal aastaajal (alates 01. aprillist kuni 01. oktoobrini) täitmisel ja teekonnal esineda võivate välisõhu temperatuuride järskude üleminekute korral – kuni kaeluse alumise osani.

3.2.4.4. Keelatud on valada naftasaadust temperatuuriga üle 100° C universaalsete tühjendusseadmetega tsisternidesse, välja arvatud aurüsärgiga tsisternidesse.

3.2.4.5. Laaditava tsisterni kaitseklapp peab olema töökorras.

3.2.4.6. Kui märgid, kirjed või tsisterni paagi pind täitmise ajal määrdusid, on klient kohustatud paagi pinna puhtaks pühkima ning taastama märkide ja kirjete nähtavuse.

- 3.2.4.7. Klient peab täitmise käigus ja pärast selle lõpetamist kontrollima, et ei esine kauba leket. Lekke avastamisel peab klient viivitamatult võtma tarvitusele meetmed kauba säilivuse tagamiseks, keskkonna reostuse ärahoidmiseks või vähendamiseks ja kauba ümberpumpamiseks teise tsisterni või mahutisse. Lekke avastamisel ja ümberpumpamise võimaluse puudumisel tagastatakse mittekorras tsistern kliendile.
- 3.2.4.8. Kui on rikutud käesoleva korra p.3.2.1.5, või on laaditud kaupa, mida ei ole lubatud vedada tsisternides, tagastab lähtejaam tsisternid kliendile tühjendamiseks ja puhastamiseks kliendi kulul.
- 3.2.4.9. Omanikutsisternide laadimisel kinnitab klient AS Sillamäe Sadam töötajale iga tsisterni tehnilist korrasolekut, garanteerides antud kauba veo ohutuse.
- 3.2.4.10. Laadimist lõpetades sulgeb klient laadimisluukide kaaned ja plommib need, sulgeb tühjendusseadmete kaaned, eemaldab mahavalgunud kauba käiguosadelt ning paagi pinnalt ja pühib puhtaks märgid ja kirjed, et need oleksid selgelt nähtavad.
- 3.2.4.11. Veoks valmis tsisternid annab klient üle AS Sillamäe Sadam töötajale ettenähtud korras. Veoeskirjas sätestatud nõuete rikkumisest tingitud kauba mittesäilivuse eest teel vastutab klient.
- 3.2.4.12. Vastutus kauba mittesäilivuse tagajärgede eest tsisterni kaubandusliku või paagi ja selle seadmete sisemise ülevaatusel määratava tehnilise mittekorrasoleku (sh kaitse-sisselaskeklapi mittekorrasolek) tõttu lasub kliendil. Klient vastutab kauba riknemise eest ebasobivasse või puhastamata tsisterni laadimise või tsisterni ebaõige kasutamise tagajärjel.
- 3.2.5. Tsisterni vedamine
- 3.2.5.1. Tsisterni võib vedada tsisternidest koosneva rongi koosseisus ja tavalise kaubarongi koosseisus, järgides tehnokasutuseeskirja, tegevuseeskirja, veoeskirja AS Sillamäe Sadam kehtestatud normdokumentide nõudeid.
- 3.2.5.2. Keelatud on lekkiva paagiga tsisterni, rikkis käiguosa, mittekorras automaatsete haakimisseadmete ja piduriseadmetega ning muude liiklusohutlike defektidega tsisterni vedu, samuti lahtise tühjendusseadme kaanega (sulguriga) tsisterni vedu.
- 3.2.6. Tsisterni tühjendamine naftasaadustest
- 3.2.6.1. Naftasaadustest tühjendamine toimub isevoolu teel või mehaaniliste pumpade abil tühjendusseadme korpuse alumise osa külge ühendatud vooliku kaudu, või tühjendusseadme piirkonnas paagi alumise lehe külge keevitatud konksudele

riputatud rennide abil. Alumise tühjendusseadme puudumise korral toimub naftasaadusest tühjendamine ülaluugi kaudu vastava tühjendusüsteemi abil.

3.2.6.2. Tühjendamise kord:

- 1) avada tühjendusseadme kaas (sulgur) ja riputada see konksu otsa;
- 2) ühendada tühjendusseadme külge voolik naftasaaduste ärajuhtimiseks;
- 3) avada luugi kaas, seejuures enne riigilt ärapööratava poldi eemaldamist veenduda kaane eemaldumises luugi suudmest;
- 4) asetada tühjendusseadme pöörel vertikaalsesse tööasendisse;
- 5) tõsta üles tühjendusseadme klapp, pöörates pöörlit vastupäeva kuni piirajani. Keelatud on avada alumist tühjendusseadet vasara või mõne muu raske eseme löökidega tema detailide pihta. Keelatud on luua tsisternis äravoolu kiirendamiseks ülerõhku, soojendada tsisterni lahtise tulega;
- 6) lasta naftasaadusel paagist välja voolata. Ei ole lubatud naftasaaduse väljavool suletud ülemise luugi korral.
Talvetingimustes tuleb külmunud tühjendusseadme klapp üles sulatada. Kondensaadi külmumise ja korpusesse pragude tekkimise vältimiseks sulgeda torud sulguritega alles pärast kondensaadi täielikku väljavoolu;
- 7) kontrollida, kas naftasaadus on täielikult välja voolanud;
- 8) lahutada naftasaaduse äravooluvoolikud tühjendusseadme küljest;
- 9) sulgeda tühjendusseadme korpuse klapp ja kaas (sulgur), kuid pärast tsisterni tühjendamist auruga soojendatud naftasaadusest tuleb luugi kaas ja tühjendusseade sulgeda temperatuuril mitte üle 50° C;
- 10) asetada pöörel luugi suudmesse;
- 11) vaadata üle paagi sisepind, puhastada tsistern täielikult naftasaaduste jääkidest, porist ja jääst;
- 12) viia läbi tsisterni väline ülevaatus, kontrollides välisredeli ja käiguosa korrasolekut, kõigi märkide ja pealkirjade olemasolu, vaadata üle armatuur ning kõrvaldada rikked, kontrollida poltide, mutrite, tihendite jms. olemasolu, kaane ja klapi kinnitust, väljalaske-kaitseklapi korrasolekut ja puhtust;
- 13) puhastada tsisterni paagi välispind ja pühkida kuni kõik märgid ja kirjed paagil on selgesti nähtavad;
- 14) asetada oma kohale tühjendamise ajal maha võetud detailid;
- 15) asetada oma kohale tihend, sulgeda tihedalt tsisterni luugi kaas (kaaned) ning keerata kinni liblikmutrid, tihedalt sulgeda tühjendusseadme klapp ja sulgur;

16) tsisternid plommida kliendi plommidega/plommsulguritega.

3.2.6.3. Tsisternide tühjendamine naftasaadusest peab toimuma täielikult, sh naftasaaduse eemaldamisega paagi või punkri sisepeindadelt. Ülemise tühjendamise korral loetakse tsistern tühjendatuks siis, kui jääk paagi põhjas (kaeluse alt mõõtes) ei ületa 1 sentimeetrit. Alumise tühjendamise korral peab tühjendamine toimuma jäägitult.

3.2.7. Täiendavad eeskirjad etüleeritud bensiini veoks

3.2.7.1. Etüleeritud bensiini vedu toimub reeglina neljateljelistes ilma alumise tühjendusseadmeta bensiinitsisternides. Eesti Raudtee eelneval kirjalikul nõusolekul on lubatud kasutada etüleeritud bensiini vedamiseks ka universaalse tühjendusseadmega tsisterne. Etüleeritud bensiini tsisternidele peab bensiinis mittelahustuva värviga olema kantud kiri: “Бензин этилированный” (etüleeritud bensiin).

3.2.7.2. Tsisterne, millel on kiri “Бензин этилированный”, ei tohi kasutada bensiini erisortide ekstraktsioonibensiini, bensiini «Kaloša», lakibensiini, olmelahustite, samuti valgustuspetrooleumi veoks. Tsisterne tohib pärast etüleeritud bensiini väljavalamist kasutada etüleerimata mootorikütuse või kütteõli laadimiseks (välja arvatud käesoleva punkti esimeses osas nimetatud bensiini erisortide laadimiseks).

3.2.7.3. Pärast etüleeritud bensiini laadimist tuleb bensiinilaigud tsisterni välispinnalt eemaldada.

3.2.7.4. Mürgistuste vältimiseks etüleeritud bensiini laadimisel ja tühjendamisel:

- laadimis- ja tühjendustööd peavad olema mehhaniseeritud, tagades maksimaalse hermeetilisuse;
- töötajad, kes teostavad tsisterni laadimist ja tühjendamist, peavad enne töö algust olema tutvunud bensiini omadustega, instrueeritud ohutustehnikas ning varustatud vastava eririietuse ja individuaalsete kaitsevahenditega;
- tööde teostamisel peavad töölised seisma tuulepealses küljes.

Tsisterni paagis tehtavatel töödel tuleb kanda voolik-gaasimaski.

3.2.8. Täiendavad nõuded veodokumentide vormistamisel

3.2.8.1. Veodokumentide vormistamisel teeb kaubasaatja lahtrisse "Kauba nimetus" märkuse «Котел вагона подготовлен под погрузку отправителем и пригоден для перевозки... /"Vaguni paak laadimiseks saatja poolt ette valmistatud ja kõlblik ... veoks" (näidatakse kauba nimetus).

- 3.2.8.2. Igale dokumentide komplektile, millega klient vormistab naftasaaduste veo, peab olema juurde lisatud kauba kvaliteedisertifikaat ning tunnistus vaguni ja selle kaitse- sulgurseadmete tehnilise seisukorra kohta (kõidetakse saatekirja külge – dokumentide komplekti 1. lehe külge). Naftasaaduste veol marsruudina või vagunigrupina, mis on vormistatud ühe saatekirjaga, peavad kvaliteedisertifikaat ja tunnistus, mis kinnitab paagi, armatuuri ja kaitse-sulgurseadmete korrasolekut, olema lisatud vähemalt viies eksemplaris.
- 3.2.8.3. Ohtlike kaupade veol peab veodokumentides olema viidatud, vajalikel juhtudel ka lisatud vastav ohukaart (avariikaart).
- 3.2.9 Tsisternide kasutamise ohutusnõuded
- 3.2.9.1 Tsisterni teenindamisele (ülevaatusse, remondile, laadimisele, tühjendamisele, pesemisele, puhastamisele jms.) lubatakse ainult pädevaid töötajad, kes on läbinud vastava koolituse (tsisternide ehitus, tööoperatsioonide kord, ohustehnika, esmaabi osutamise eeskirjad) ja praktilise väljaõppe.
- 3.2.9.2 Tsisterni kasutamisel ja remondil töötavate isikute ohutuse tagamiseks on keelatud:
- inimeste sisenemine tühja paagi sisemusse selle ülevaatusse või remondiks üksinda ilma teise isiku julgestuseta ja veendumata veetud vedelike kahjulike ja plahvatusohtlike aurude puudumises katla sisemuses;
 - inimeste sisenemine paaki, mis on vabanenud sööbivate ja mürgiste ainete alt, samuti bensiini, toornafta, ligroiini ja teiste kahjulikke aine eritavate ainete alt, ilma voolik-gaasimaskita, isoleeriva kostüümi ja päästevööta.
- Paagis töötava inimese üle peab olema pidev järelevalve:
- tsisterni sees ei tohi suitsetada ega lahtist tuld kasutada;
 - ei tohi teostada mistahes keevitustöid ilma paaki eelnevalt puhastamata, pesemata ja aurutamata.
- Luukide kaante ja tühjendusseadmete kaante avamine peab toimuma ohutusnõudeid järgides.
- Kasutatavad tööriistad peavad olema sädemekindla konstruktsiooniga.
- 3.2.9.3 Kliendid peavad täitmis- ja tühjendamisestakaadide juures omama tehnilisi seadmeid kauba ümberpumpamiseks mittekorras tsisternist, samuti vajalikke seadmeid, mis kindlustavad heledate ja tumedate naftasaaduste eraldi kogumise ja säilitamise.

- 3.2.9.4 Naftasaaduste peale- ja mahalaadimise kohad peavad olema varustatud plahvatuskindla valgustusega, mis kindlustab tööde ööpäevaringse teostamise, samuti tuletõrjeseadmetega vastavalt kehtestatud normatiividele.
- 3.2.9.5 Keelatud on suitsetamine ja lahtise tule kasutamine lähemal kui 50 meetrit naftasaaduste peale- ja mahalaadimise kohtadele.

3.3. Ohtlike kaupade vedu

- 3.3.1 Ohtlike kaupade vedu toimub vastavuses kehtivate õigusaktidega ning rahvusvaheliste raudteevedude konventsiooni (COTIF) lisa RID (*Regulations Concerning the International Carriage of Dangerous Goods by Rail*) ja rahvusvahelise raudteekaubaveo kokkuleppe (SMGS) lisaga 2 "Ohtlike kaupade veoeskiri.
- 3.3.2 Põhiliste ohtlike kaupade ohukaardid on toodud väljaandes "Ohukaardid" (Moskva, Transport 2000) ning on Internetis kättesaadavad aadressil www.evr.ee, Veokorraldus / Regulatsioonid kasutajale / Ohtlike kaupade veokorraldus ja ohukaardid.
- 3.3.3 Klient, kelle tegevuse hulka kuulub ohtliku kauba raudteevedu või sellega seotud ohtliku kauba raudteeveo tellimine, ohtlike kaupade pakkimine, laadimine või mahalaadimine, ohtlike kaupadega vagunite töötlemine, peab määrama ohutusnõuniku, kes vastutab sellise tegevusega inimestele, varale või keskkonnale kaasnevate ohtude ärahoidmise eest ja tunneb ohutust tagavaid tegevusi ja protseduure. Ohutusnõunik peab läbima ohutusnõuniku koolituskursuse ja sooritama vastava eksami (vt Lisa 1 p 1.3.3). Klient peab informeerima AS Eesti Raudteed oma ohutusnõuniku isikust.
- 3.3.4 Klient ja AS Sillamäe Sadam koolitavad oma töötajaid, kes teostavad ohtlike kaupade klassifitseerimist, pakkimist, markeerimist, vajalike dokumentide ettevalmistamist, veoks üleandmist-vastuvõtmist, vedu, laadimist-tühjendamist või on muul viisil seotud ohtlike kaupade veoga.
- 3.3.5 Kliendil peavad olema vastavad vahendid ohtlike kaupade neutraliseerimiseks, kogumiseks, ümberpumpamiseks sõltuvalt veoste mahust. Samuti peab kliendil olema koolitatud personal päästetööde teostamiseks, avarii tagajärgede likvideerimiseks.
- 3.3.6 Klient ja AS Sillamäe Sadam on kohustatud:
- registreerima Tööinspeksioonis ohtlike kaupade laadimise, tühjendamise ja veovahendid;
 - teostama ohtlike kaupade laadimisvahendite sertifitseerimist ja teostama nende perioodilist kontrolli;

- tagama ohtlike veoste töötlemiseks kasutatava varustuse märkimise.

3.3.7 Ohtliku kauba saatja on lisaks võlaõigusseaduse § 777 sätestatule kohustatud:

- andma veoks üle ainult kaupa, mille vedu on lubatud;
- klassifitseerima ohtliku kauba;
- pakkima ja tähistama ohtliku kauba vastavalt kehtivatele eeskirjadele;
- heastama oma tegevusest/tegevusetusest/hooletusest tulenevalt põhjustatud varalise ja/või mittevaralise kahju.

3.3.8 Kui AS Sillamäe Sadam kaupa vastuvõtmisel Kliendilt avastas, et kauba nimetus ei vasta saatelehele, et kaup on ohtlik ning see võib ohustada inimeste elu, tervist, keskkonda või põhjustada muud kahju, on AS Sillamäe Sadam järgmised õigused:

- tagastada kaup saatjale;
- mahalaadida kaup lattu või vajadusel korraldada selle hävitamine, neutraliseerimine, ilma selle väärtuse hüvitamise kohustuseta;
- sisse nõuda kaubasaatja poolt väljaminekud kauba veoteenuste eest ja lisa väljaminekud AS Sillamäe Sadamal, mis on seatud veoteenustega kolmekordses suuruses;

3.3.9. Klient on kohustatud:

- ohtlike kaupade käitlemisel rakendama vajalikke abinõusid nendest tuleneda võiva kahju vältimiseks, arvestades ohtliku kauba kogust ja ohtlikkust;
- pidama käideldavate ohtlike kemikaalide arvestust, säilitama arvestusdokumente 10 aastat;
- teavitama Kemikaalide Teabekeskust teavitamisele kuuluvatest kemikaalidest;
- täitma muid Europa Parlamendi ja EL Nõukogu määruses 304/2003, muudes asjakohastes ühenduse õigusaktides ning Kemikaaliseadusega ette nähtud kohustusi.

3.4 Eritingimused vedelkaupade veol tsisternides ja punker-poolvagunites

3.4.1 Vedelkaupade peale- ja mahalaadimine tsisternidesse(st) ja punker-poolvagunitesse(st) toimub kliendi laadimiskohtades (terminaalides), mis on varustatud spetsiaalsete hoidlate, laadimisseadmete ja tuleohutuseeskirjade täitmiseks vajalike vahenditega ning vastavad keskkonnakaitse nõuetele.

3.4.2 Tsisternides ja punker-poolvagunites on lubatud vedada vaid neid vedelkaupu, mis on loetletud vastavas veoeskirjas:

- ohutud kaubad – “Tsisternides ja punker-poolvagunites vedelkaupade veoeskiri” (Moskva, 1976),

- ohtlikud kaubad – SMGS lisa 2.

- 3.4.3 Tsisternide hooldamise ja kasutamisega (ettevalmistus, ülevaatus, remont, pealelaadimine, tühjendamine) seotud töid tohivad teostada kliendi töötajad, kes tunnevad tsisternide ehitust (sh paagi, peale- ja mahalaadimisseadmete, sisselaskekaitseklapi konstruktsioon), tehnoloogiliste operatsioonide teostamise korda ja ohutustehnika reegleid veetavate kaupadega töötamisel ning kes on atesteeritud AS Eesti Raudtee poolt.
- 3.4.4 Tsisterni ettevalmistus kauba pealelaadimiseks peab toimuma vastavalt kehtivale juhendile (vt Lisa 1 p 2.5, Lisa 1 p 2.5.1). Omanikutsisternide ja raudteeadministratsioonidelt üürile/rendile võetud tsisternide ettevalmistus laadimiseks toimub kliendi vahenditega, tema arvel ja vastutusel.
- 3.4.5 Omanikutsisternide ja raudteeadministratsioonidelt üürile/rendile võetud tsisternide laadimisel kinnitab klient AS Eesti Raudtee töötajale iga tsisterni tehnilist korrasolekut, garanteerides antud kauba veo ohutuse. Igale saatekirjale, millega klient vormistab kaubaveo sellises tsisternis, peab olema juurde lisatud tunnistus vaguni(te) ja selle(nende) kaitse-sulgurseadmete tehnilise seisukorra kohta (kõidetakse saatekirja 1. lehe külge).
- 3.4.6 Tühjendatud, kuid puhastamata (aurutamata) tsisternid, sõltumata nende kuuluvusest, veetakse samade ohumärkidega, millega neid veeti laadituna. Tühjendatud ja puhastatud (aurutatud) tsisternidelt tuleb ohumärgid eemaldada (või kinni katta)
- 3.4.7 Tühjad omanikutsisternid, tühjad raudteeadministratsioonidelt üürile/rendile võetud tsisternid ning tühjad laadimisjaamale(kodujaamale) kuuluvuse kohta tähistusega teatud kauba veoks ettenähtud üldpargi tsisternid plommitakse kaubasaaja plommidega.
- 3.4.8 Igale saatekirjale, millega klient vormistab naftasaaduste veo, peab olema juurde lisatud kauba kvaliteedisertifikaat (kõidetakse saatekirja 1. lehe külge). Naftasaaduste veol marsruudina või vagunigrupina, mis on vormistatud ühe saatekirjaga, peab kvaliteedisertifikaat olema lisatud vähemalt viies eksemplaris.

4. TASU MÄÄRAMINE, MUUTMINE, TEATAMINE.

- 4.1. Kaubaveomaksete tasumäärad ning nende arvestamise kord määratakse lähtudes rahvusvahelistest raudteeveoalastest kokkulepetest ja tariifikokkulepetest ja nendes toodud tasumääradest ja määrade arvestamise põhimõtetest ning AS Sillamäe Sadam tariifipoliitikast.

- 4.2. Punktis 4.1. sätestatud korrast erinevad kaubaveomaksete tasumäärad ja nende arvestamise kord lepitakse klientidega kokku koostöölepingutega.
- 4.3. Koostöölepingu tasumäärad on konfidentsiaalsed ja avaldamisele ei kuulu.
- 4.4. Iga kliendiga lepitakse kaubaveotasu eraldi kokku, juhul kui AS Sillamäe Sadam poolt kaubaveotasu määrad muutuvad teatatakse sellest ka AS Sillamäe Sadam kliendile 20 päeva enne nende jõustumist transiitveotasu määrade osas ja 10 päeva enne eksport-import ja kohaliku veotasu määrade osas. Lisamaksete määrade muudatustest teatakse 10 päeva enne nende jõustumist.

5 KAEBUSE MENETLEMISE KORD

5.1. Üldsätted

- 5.1.1. Pretensioon esitatakse kaubasaatja või kaubasaaja poolt AS Sillamäe Sadam vastu SMGS kokkuleppes sätestatud alustel ja korras. Veolepingust tuleneva hagi esitamise õigus on isikul, kellel on SMGS art 29 alusel õigus esitada pretensioon. Hagi võib esitada ainult pärast pretensiooni esitamist SMGS art 29 kohaselt. Osutatud teenuse eest esitatud arve kohta võib pretensiooni esitada arve tasunud isik.
- 5.1.2. Pretensioon esitatakse loetavas masinakirjas A4 formaadis paberil või ettevõtte blanketil.
- 5.1.3. Pretensiooni esitaja kohta peavad olema toodud järgmised andmed:
 - 1) füüsilise või juriidilise isiku nimi,
 - 2) isiku- või registrikood,
 - 3) elu- või asukoht;
 - 4) pretensiooni esitaja selgelt väljendatud nõue ja selle põhjendus.
- 5.1.4. Pretensiooni esitamisel esindaja poolt lisatakse pretensioonile volikiri.
- 5.1.5. Esitatud pretensioonis peab olema selgelt väljendatud, milliste õigusaktide (õigusakti nimi, artikkel, paragrahv, punkt, alapunkt) rakendamisega rikuti pretensiooni esitaja õigusi ning nõude suurus.
- 5.1.6. Pretensioonile peavad olema lisatud pretensiooni nõuet tõendavad dokumendid ja asitõendid ning kindlasti saatekirja kliendile kuuluva lehe originaal.
- 5.1.7. AS Sillamäe Sadam vaatab pretensiooni läbi 180 päeva jooksul, arvates pretensiooniavalduse esitamise päevast, mis on kinnitatud saatmiskoha postitempli või raudteepoolse allkirjaga pretensiooniavalduse vahetu üleandmise kohta, ja annab esitajale vastuse. Pretensiooni täieliku või osalise aktsepteerimise korral tasub talle väljamaksmisele kuuluva summa.

5.2. Pretensiooni esitamise tähtaja algus ja lõpp

- 5.2.1. Pretensiooni esitamise tähtaja kulg algab pretensiooni aluseks oleva toimingu või tehingu tegemise või sündmuse toimumise päevale järgnevast päevast.
- 5.2.2. Pretensiooni esitamise tähtaeg lõpeb tähtaja viimasel päeval kell 24.00.
- 5.2.3. Kui tähtaja lõpp langeb puhkepäevale või riiklikule pühale, lõpeb tähtaeg puhkepäeval või riiklikul pühal.
- 5.2.4. Pretensioon loetakse tähtajaliselt esitatuks, kui see on tähtaja jooksul AS Sillamäe Sadam üle antud ja registreeritud vastavalt kehtivale korrale ning seda ei ole käesolevas korras sätestatud alustel tagastatud läbivaatamatult.
- 5.2.5. Pärast tähtaja lõppemist esitatud pretensioon ja muud dokumendid jäetakse läbi vaatamata ja tagastatakse esitajale.

5.3. Tähtaja peatumine

- 5.3.1. Pretensiooni esitamise tähtaja kulg peatub pretensiooni saabumise kuupäevast ja jätkub pretensiooni vastuse postitamise kuupäeval, kui käesolevas veoeskirjas ei ole sätestatud teisiti.
- 5.3.2. Pretensiooni esitamise tähtaja kulg ei peata, kui pretensioon tagastatakse läbivaatamatult 15 päevajooksul alates pretensiooni saabumise kuupäevast.

5.4. Eksperdi kaasamine

- 5.4.1. Huvitatud poolel on õigus kaasata eriteadmisi nõudvate asjaolude, kui need ei ole õiguslikku laadi, selgitamiseks ekspert.
- 5.4.2. Ekspert valitakse poolte kokkuleppel isikute hulgast, kellel on arvamuse esitamiseks vajalikud teadmised ja kogemused ja kes on ekspertiisi tegemiseks andnud oma nõusoleku. Kokkuleppe mittesaavutamisel võib kumbki pool valida oma eksperdi, ühe poole nõudmisel valivad eksperdid konsensuse alusel kolmanda eksperdi.
- 5.4.3. Pooltel on õigus eksperdile esitada küsimusi. Küsimused, mille kohta eksperdi arvamust soovitakse, vormistatakse kirjalikult
- 5.4.4. Ekspert võib arvamuse andmiseks tutvuda vajalikus ulatuses asjassepuutuvate materjalide ja dokumentidega.
- 5.4.5. Ekspert annab esitatud küsimustes objektiivse ja põhjendatud arvamuse kirjalikult. Arvamus peab sisaldama uuringute üksikasjalikku kirjeldust, uuringute tulemusena

tehtud järeldusi ja põhjendatud vastuseid esitatud küsimustele. Ekspert kirjutab arvamusele alla.

- 5.4.6. Kui on mitu eksperti ja eksperdid jõuavad ühesugusele arvamusele, koostavad nad ühisarvamuse. Kui eksperdid ühesugusele arvamusele ei jõua, esitavad nad arvamuse eraldi.
- 5.4.7. Ekspert võib arvamuse andmisest keelduda, kui esitatud andmed on puudulikud või kui tal ei ole arvamuse andmiseks vajalikke teadmisi. Sel juhul esitab ekspert kirjaliku põhjenduse arvamuse andmisest keeldumise kohta.
- 5.4.8. Pärast eksperdi kirjaliku arvamusega tutvumist võivad pooled eksperdile arvamuse täpsustamiseks esitada asjassepuutuvaid küsimusi.
- 5.4.9. Eksperdi ilmumise suulisele küsitlemisele tagab eksperdi kaasanud pool.
- 5.4.10. Eksperdi kaasamise kulud kannab antud juhtumi vastutav pool või vastutava poole puudumisel eksperdi kaasanud pool.

5.5. Komisjon

- 5.5.1. Huvitatud poole taotlusel moodustavad pooled juhtumi asjaolude selgitamiseks kuni 5- liikmelise komisjoni, mida juhib AS Sillamäe Sadam Services esindaja.
- 5.5.2. Komisjoni liikmel on õigus tutvuda asjassepuutuvate materjalide ja dokumentidega. Kui uurimisse on kaasatud ekspert, on komisjoni liikmel õigus esitada eksperdile küsimusi.
- 5.5.3. Komisjon koostab juhtunu kohta kirjaliku ettekande. Ettekanne peab sisaldama uuringute üksikasjalikku kirjeldust, tehtud järeldusi ja põhjendusi, millele kirjutavad alla kõik kehtestatud tähtajal. Pretensioon loetakse osaliselt või täielikult rahuldatuks, kui selle alusel nõutu on osaliselt või täielikult hüvitatud.

5.6. Tõendid

- 5.6.1. Tõendiks pretensiooni lahendamisel on igasugune teave, mis on kaubavedusid reguleerivates õigusaktides sätestatud vormis ja mille alusel tehakse kindlaks poolte nõuded ja vastuväited, põhjendavad asjaolud või nende puudumine, samuti muud asja õigeks lahendamiseks tähtsad asjaolud.
- 5.6.2. Tõendiks võib olla isiku seletus, dokumentaalne tõend, asitõend, paikvaatlus, ning ekspeerti arvamus.
- 5.6.3. Kirjalik dokument esitatakse originaali või kinnitatud koopiana, kui ei ole sätestatud originaali esitamise nõuet (nt SMGS art 29 § 7). Kui dokument on esitatud koopiana, on AS Sillamäe Sadam õigus nõuda originaali esitamist.

5.6.4. Poolte taotlusel võib teha paikvaatlus. Paikvaatluse kohta koostatakse protokoll. Juhtumit puudutavad asitõendid jäetakse poole taotlusel paikvaatluse protokolliga koostamiseni toomise võimatuse või ülemääraste kulutuste korral nende asukohta, tagades nende puutumatus.

5.7. Pretensiooni lahendamine ja otsuste langetamine.

5.7.1. Pretensiooni menetlemisel kontrollitakse ja hinnatakse tõendeid, otsustatakse, millised asjaolud on tuvastanud ja asjakohased, millist seadust või õigusakti tuleb asjas kohaldada ja kas pretensioon kuulub rahuldamisele.

5.7.2. Pretensioon vaadatakse läbi ainult pretensioonis esitatud nõude ulatuses. Nõuet menetluse käigus ei laendata ega tehta otsust nõude kohta, mida ei ole esitatud.

5.7.3. Otsus saab olla:

- 1) pretensiooni täielik rahuldav;
- 2) pretensiooni osaliselt rahuldav;
- 3) pretensiooni tagasilükkav.

5.7.4. Otsuste kohta vormistatakse kirjalik vastus.

5.8. Vastuse vormistamine ja sisu

5.8.1. Vastus pretensioonile vormistatakse kirjalikult.

5.8.2. Kui vastus on pretensiooni tagasilükkav, täielikult või osaliselt rahuldav peab pretensiooni saaja seisukohta vastuses põhjendama. Vastuses märgitakse pretensiooni esitaja nõue, lahendamisel tuvastatud asjaolud ja nendest tehtud järeldused, tõendid, millele on rajatud pretensioonile vastaja põhjendatud järeldused, samuti õigusaktide sätteid, mida kohaldati.

5.9. Poolte kohustused pretensiooni lahendamisel ja täitmisel.

5.9.1. Pooled on kohustatud kasutama oma õigusi heauskselt ja tegema kõik endast oleneva juhtumi kiireks ja õiglaseks lahendamiseks.

5.9.2. Tahtlikult eksituse viimisel ja eksimuses hoidmisel juhtumi lahendamisel on kahjustatud isikul õigus nõuda tehtud kulude hüvitamist ja otsuse tühistamist.

5.9.3. Pretensioon rahuldatakse esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui SMGS art 29 § 8 kehtestatud tähtjal. Pretensioon loetakse osaliselt või täielikult rahuldatuks, kui selle alusel nõutu on osaliselt või täielikult hüvitatud.

5.9.4 AS Sillamäe Sadam poolt pretensiooni nõude suhtes tehtud otsusega mittenõustumisel on selle esitajal Õigus pöörduda kohtusse.

Lisa 1

PEAMISED NORMATIIVAKTID

1. Rahvusvahelised kokkulepped:
 - Rahvusvahelise raudtee kaubaveo kokkulepe (SMGS).
 - Ühistransiidiprotseduuri konventsioon (20.05.1987 ühistransiidiprotseduuri konventsiooni (EÜT L 226, 13.08.1987) viimati muudetud EÜ-EFTA ühiskomitee 07.06.2001 otsusega nr 1/2001 (EÜT L 165, 21.06.2001)).
2. Seadused:
 - Raudteeseadus.
 - Ühenduse tolliseadustik (Nõukogu määrus (EMÜ) nr 2913/92).
 - Ühenduse tolliseadustiku rakendussätted (Komisjoni määrus (EÜ) nr 2454/93).
3. Valitsuse ja ministeeriumite määrused:
 - Eesti Raudteel kehtivatest normatiivaktidest (Transpordi- ja Sideministeeriumi 30.09.1991 määrus nr 16).
 - Raudtee tehnokasutuseeskiri, raudtee signalisatsioonijuhend, raudtee rongiliikluse ja manöövritöö juhend, ehitusgabariidi rakendamise juhend (teede- ja sideministri määrused 09.07.1999 nr 39, 13.04.2000 nr 22 ja 14.11.2001 määrus nr 103).
 - Kaubaveo eeskiri. Moskva, Transport, 1983.
 - Raudtee määrustik. Moskva, Transport, 1983.
 - ЦМ/3219. "Raudteel teostatavate laadimistöde ohutus ja sanitaareeskirjad". Moskva Transport, 1976.
4. OSŽD normatiivdokumendid (v.a tariifikokkulepped)
 - Kaupade harmoniseeritud nomenklatuur (KHN).
5. SRÜ ja Balti riikide Raudteetranspordi Nõukogu poolt kinnitatud normatiivdokumendid:
 - Kaubaveo eeskiri. Moskva, Transport, 1983.
 - Raudtee määrustik. Moskva, Transport, 1983.
 - Rongide ja vagunite kommertsülevaatuse punkti tüüpiline töökorraldus. Moskva, Transport, 1987.
 - Tsistern- ja punkerpoolvagunites vedelkaupade veoeskiri. Moskva, Transport, 1976.

- GOST 22235-76. Üldnõuded kaubavagunite säilivuse tagamiseks laadimisel-tühjendamisel ja manöövritööde teostamisel 1520 mm rööpmelaiusega magistraalraudteedel. Moskva, 1985.
 - Kaupade laadimise ja kinnitamise tehnilised tingimused. Moskva, Transport, 1990.
 - Sõltumatute Riikide Ühenduse liikmesriikide, Läti Vabariigi, Leedu Vabariigi, Eesti Vabariigi raudteeadministratsioonide vaheline kokkulepe Rahvusvahelise Raudteekaubaveo Kokkuleppe (SMGS) üksikute sätete kohaldamise erisuste kohta. 01.10.1997.
 - Ühtne tariifi-statistiline kaupade nomenklatuur (ETSNG), Moskva, 1997.
 - SRÜ, Läti Vabariigi, Leedu Vabariigi ja Eesti Vabariigi raudteedel veetavate ohtlike kaupade avarii kaardid. Moskva, Transport, 2000.
 - SRÜ, Läti Vabariigi, Leedu Vabariigi ja Eesti Vabariigi raudteedel universaalkonteinerites kaupade vedamise eeskirjad. 19.06.2001.
 - SRÜ riikide, Läti Vabariigi, Leedu Vabariigi, Eesti Vabariigi raudtee kaubavedude planeerimise eeskirjad. Sotshi, 2001.
 - Tariifjuhend nr.4, 2.raamat, 1. osa. Raudteejaamade nimistu.
 - Teiste riikide kaubavaguni eksploatatsiooni, numbrilise arvestuse ja kasutustasude arvelduse eeskirjad (SRÜ, Läti Vabariik, Leedu Vabariik, Eesti Vabariik). 24.05.1996.
6. AS Eesti Raudtee käskkirjad ja korraldused:
- Rongide seismajätmise ja edasisaatmise kord.
 - Turundusdirektori korraldus nr 10-1/30 Eesti-Venemaa ja Eesti-Läti piiri läbivate kaupade tollivormistamisest Vene Föderatsiooni ja Valgevene Vabariigi tollis.
 - Lisa 1: Eeldeklareerimise kontrolli juhend.
 - Lisa 2: Deklarant ja tugipunktide loetelu.
 - VF JA VF Oktoobri raudtee nõuded saatekirja ja saatedokumentide vormistamise kohta.
 - AS Eesti Raudtee tegevuseeskiri.
 - Lisa AS Eesti Raudtee tegevuseeskirjale. AS Eesti Raudtee tegevuseeskirjas nimetatud dokumentide loetelu.
 - Kaubavagunite ja jaamateede kasutusaja ja -tasu arvestamise kord.